

Taotlusvorm riigieelarvelise toetuse taotlemiseks (ministri otsustuskorras ja konkursi korral)

1. Taotleja nimi ja registrikood
2. Taotleja juriidiline aadress
4. Kontaktandmed (telefon ja e-posti aadress)
5. Arvelduskonto number, viitenumber, pank
6. Taotletav summa
7. Toetuse kasutamise eesmärk
8. Tegevuse elluviimise periood
9. Tegevuste kirjeldus koos ajagraafikuga (kululiigid peavad ühtima punkti 14 finantseelarvega) Kululiik 1 Kululiik 2 jne
10. Mõõdetav tulemus ja sihtrühm
11. Kas küsitud tegevuse rahastamiseks kasutatakse muud rahastust, sh koostööpartnerid (KOV, omafinantseering jne) või lisatakse omafinantseeringut. Palun loetleda
12. Mis mõju avaldab tegevus organisatsioonile, ühiskonnale
13. Kas nimetatud tegevused jätkuvad peale kirjeldatud elluviimise perioodi (ei pea täitma, kui on asja soetamine)

14. Finantseelarve. Võib Excelis eraldi esitada ja kululiikide kaupa detailsemalt lahti kirjutada. Kululiigid on näitlikud ja neid võib muuta vastavalt tegevuse omapärale.

Kululiigid taotleva summa osas			
	Kogus	Ühiku hind	Summa kokku
<i>1. Administreerimiskulu (meeskonna töötasu, asutuse rendi-, side-, valvekulud, raamatupidamine jne)</i>			
<i>2. Trükiste avaldamisega seotud kulud</i>			
<i>3. Lähetus- ja koolituskulud (lähetusega seotud transpordi, majutuse ja osavõtutasu)</i>			
<i>4. Ürituste korraldamine (koosolekute korraldamise kulud, sh ruumi ja tehnika rent, sõidukulu, lektorite tasu, majutus, teavitamine jne)</i>			
<i>5. Asjade soetamine ja soetamisega seotud kulud, sh transport (mööbel, arvutid jne)</i>			
<i>6. Hindamised, uuringud jne seotud kulud (sh lepingutasud, litsentsid jne)</i>			

7. Muud kulud (loetleda nimetusena)			
Kulud kokku:			

Kinnitus riigieelarvelise toetuse taotluse juurde

Käesolevaga kinnitan taotlejana, et:

- ei ole saanud sama kulu hüvitamiseks toetust teistelt finantseerijatelt;
- ei ole varem saanud toetuste kohta aruande esitamise võlgnevust;
- ei ole tähtajaks tagastamata toetuse jääki ega maksmata tagasinõuet;
- ei ole ministeeriumi ega selle hallatava asutuse ametnik (töötaja) ega nendega seotud isik;
- meie suhtes ei ole algatatud pankrotimenetlust ega sundlikvideerimist ning puuduvad maksuvõlad;
- toetuse saamisel eraldatud toetust kasutatakse sihipäraselt ja otstarbekalt taotluses sätestatud eesmärkide täitmiseks.

Taotleja esindaja nimi
(allkirjastatud digitaalselt)